

# Turvallisuuskävelyllä

Turvallisuuskävely aloitetaan lyhyellä kokoontumisella, joka on mahdollisuuksien mukaan hyvä järjestää sisätiloissa. Kävelyn järjestäjä esittelee lyhyesti turvallisuuskävelyn tarkoitusta, kertoo, mitä osallistujilta odotetaan, ja jakaa materiaalit kuten kartat, dokumentointilomakkeet ja muistiinpanovälineet.

Lisäksi järjestäjä esittelee tulevan kävelyreitin ja voi perustella sen valintaa. Tässä kohden on hyvä kertoa aluetta koskevista suunnitelmista tai meneillään olevista alueen fyysistä ympäristöä koskevista hankkeista.

Tämän jälkeen jakaudutaan tarvittaessa pienempiin ryhmiin. Ryhmät kävelevät ennalta suunniteltua reittiä pitkin, katselevat aluetta ja pysähtyvät sovituilla paikoilla keskustelemaan huomioista ja kokemuksista. Reittien ja pysähdys paikkojen tulee olla merkitty kävelijöiden karttaan. Tarkastelun kohteina voivat olla esimerkiksi alueen yleiskuva, rakennettu ympäristö, kunnossapito ja siisteys, liikenne ja väylät sekä sosiaalinen elämä ja tekemisen mahdollisuudet. Vetäjät kirjaavat huomiot muistiin ja valokuvaajat ottavat kuvia reitin kaikissa vaiheissa.

Asukkaat kirjaavat huomioitaan heille jaettuun dokumentointi lomakkeeseen. Lomakkeen tarkoitus on auttaa kävelijää kirjaamaan havaintonsa ja tuntemuksensa jäsennellysti ja samalla helpottaa tulosten yhteen keräämistä ja analysointia.

Kävelyn lopuksi ryhmät kokoontuvat taas yhteen. Tämän on hyvä tapahtua sisätiloissa ja samalla voidaan nauttia järjestäjien kahvitarjoilusta. Muistiinpanojen tekijät käyvät muistiinpanot läpi ja yhdessä pohditaan, puuttuuko muistiinpanoista jotain tai onko kävelyn aikana tullut mieleen jotain uutta. Kaikkia on hyvä rohkaista kertomaan havainnoistaan, jotta jokainen voi saada mielipiteensä esille.

Tämän jälkeen kävelyiden vetäjät tekevät yhteenvedon siitä, mikä oli viihtyisää ja toimivaa ja mitkä paikat ja asiat tunnistettiin ongelmallisiksi. Yhteenvedoon voidaan kirjata myös ehdotuksia korjaaviksi toimenpiteiksi.

Vetäjien on hyvä kerätä kävelijöiltä myös osoitteet tai sähköpostiosoitteet, jotta heille voidaan toimittaa kävelyn raportti tai pöytäkirja sekä tietoa tehtävistä toimenpiteistä. Vetäjien kannattaa jakaa myös omat yhteystietonsa kävelyyhön osallistuneille.